REGIONE VENETO

ospedaleriabilitativo
DI ALTA SPECIALIZZAZIONE s.p.a.
MOTTA DI LIVENZA
TREVISO

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi degli articoli 13-14 del Regolamento Generale UE 2016/679

Informativa per gli utenti accolti in regime ambulatoriale

Gentile Utente, l'Ospedale Riabilitativo di Alta Specializzazione (ORAS), ai sensi normativa che si occupa della protezione delle persone con riguardo al trattamento dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 articoli 13 e 14), è tenuto a fornirLe precise informazioni, sull'utilizzo che verrà fatto dei Suoi dati personali. o del soggetto del quale Lei esercita la rappresentanza legale.

1 Chi determina le finalità ed i mezzi del trattamento dei dati personali?

L'Ospedale Riabilitativo di Alta Specializzazione S.p.a., con sede legale in Via Padre Leonardo Bello 3/C 31045 Motta di Livenza tel 0422-287271 Fax 0422287321 e-mail amministratore.delegato@ospedalemotta.it pec direzione.generale@pec.ospedalemotta.it in qualità di Titolare del trattamento, è responsabile nei Suoi confronti del legittimo e corretto uso dei dati personali e particolari da Lei direttamente forniti e occasionalmente forniti da terzi (per esempio anagrafe regionale, Medico di Medicina Generale, ecc.)

2 Chi deve vigilare sul rispetto delle disposizioni sulla protezione dei dati?

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è la persona a cui Lei potrà rivolgersi per avere informazioni e segnalare eventuali problemi o disguidi inerenti i Suoi dati personali. L'RPD nominato dalla nostra azienda è contattabile mediante l'invio di una lettera indirizzata a Responsabile Protezione Dati Ospedale Riabilitativo di Alta Specializzazione di Motta di Livenza ovvero via e mail al seguente indirizzo di posta elettronica rpd@ospedalemottadilivenza.it pec rpd@pec.ospedalemotta.it, tel 0422 287339

3 Per quali finalità trattiamo i Suoi dati?

Il trattamento dei suoi dati personali e "particolari" (quali ad esempio quelli idonei a rivelare lo stato di salute e/o la vita sessuale della persona, l'origine razziale o etnica, le convinzioni religiose ed i dati genetici) sarà effettuato esclusivamente per le finalità di seguito esposte.

3.1 Corretta attuazione delle attività di ricovero

- attività sanitarie in regime ambulatoriale ai fini di diagnosi, assistenza e terapia sanitaria
- attività amministrative relative alla gestione delle attività sanitarie in regime ambulatoriale (programmazione, prenotazione, accettazione, gestione delle impegnative, certificazione, contabilizzazione)
- attività connesse alla fornitura di protesi e ausili

3.2 Programmazione, gestione, controllo e valutazione dell'assistenza sanitaria

- flussi informativi obbligatori verso Az. Sanitaria, Regione, Ministero, ed altri enti competenti
- analisi a scopo statistico in forma aggregata ed anonima adottando misure tecniche e organizzative adeguate per garantire un idoneo livello di sicurezza e riservatezza.

3.3 Ricerca scientifica e attività didattica

- ricerca scientifica anche nell'ambito di sperimentazioni cliniche
- sistemi di sorveglianza e dei registri (art. 12 decreto legge 18 ottobre 2012, n.179 e successive modifiche)
- attività didattiche e di formazione professionale, sul campo, dei medici, degli altri esercenti una professione sanitaria e degli studenti frequentanti i corsi di studio, nel rispetto del diritto alla riservatezza del paziente
- attività didattiche in aula utilizzando informazioni prive dei dati identificativi

4 Chi ci autorizza a trattare i suoi dati?

Il trattamento dei raccolti per la corretta attuazione delle attività direttamente o indirettamente connesse alle prestazioni sanitarie erogate in regime ambulatoriale per fini di diagnosi, assistenza e terapia sanitaria (di cui al punto 3.1 e 3.2) viene effettuato per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico e sulla base di una norma di legge o regolamento. Il trattamento dei dati raccolti per finalità di ricerca scientifica e attività didattica (di cui al punto 3.3) viene effettuato in conformità alle leggi e ai regolamenti. In ogni caso il trattamento avverrà sempre nel rispetto dei diritti e delle libertà dell'interessato assicurando:

a) che lo stesso sia proporzionato alla finalità perseguita
b) che sia salvaguardata l'essenza del diritto alla protezione dei dati
c) che siano previste misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato;

nonché nel rispetto delle misure di garanzia per il trattamento dei dati genetici, biometrici e relativi alla salute disposte dall'Autorità Garante privacy prevedendo che il consenso, ove richiesto, venga manifestato liberamente.

5 A chi comunichiamo i Suoi dati?

I dati potranno essere comunicati per adempiere alla specifica normativa e/o regolamento o per l'adesione volontaria a specifiche iniziative e progetti (in questo caso sulla base del consenso, se previsto) a vari enti e/o soggetti quali ad esempio:

a) strutture accreditate e altre aziende sanitarie ed ospedaliere, (ad es. l'Azienda ULSS 2 della Marca Trevigiana e per il suo tramite alla regione veneto per i flussi informativi)
b) centri di ricerca scientifica e di sperimentazione clinica nel rispetto della specifica normativa prevedendo che il consenso, ove richiesto, venga manifestato liberamente;
c) enti pubblici e/o privati che forniscono la copertura assicurativa delle prestazioni erogate
d) altri soggetti pubblici tra i quali ad esempio il Ministero della Salute e altri Ministeri, Regioni ed enti collegati, INAIL e Procura della Repubblica (per malattie professionali), Prefettura, ecc…;
e) soggetti ai quali l'ORAS ha affidato attività di trattamento, nei limiti e per le finalità esposte al punto 3, nominati responsabili esterni ai sensi del art 28 del regolamento UE 2016/679

I dati oggetto del trattamento in quanto idonei a rivelare lo stato di salute non verranno diffusi.

6 Per quanto tempo conserviamo i Suoi dati?

Per la determinazione del periodo di conservazione dei dati personali presenti nei documenti amministrativi e sanitari è stato preso come riferimento il progetto della Direzione generale archivi per la buona tenuta degli archivi delle aziende sanitarie e ospedaliere italiane, (http://www.archivi.beniculturali.it/index.php/cosa-facciamo/progetti-di-tutela/progetti-conclusi) ed i regolamenti aziendali.
La documentazione sanitaria relativa alle attività svolte in regime ambulatoriale ai fini di diagnosi, assistenza e terapia sanitaria viene archiviata nel rispetto dei seguenti tempi di conservazione:

- 10 anni per le immagini di radiologia e medicina nucleare (DM 14/02/1997)
- illimitato per i referti di radiologia e medicina nucleare (DM 14/02/1997)
- 10 anni per i referti delle prestazioni ambulatoriali
- 10 anni dall'erogazione dell'ultima prestazione ambulatoriale nel caso in cui la documentazione confluisce in una cartella

Analogamente i dati personali contenuti nei documenti amministrativi riguardanti le attività collegate alla gestione delle attività sanitarie erogate in regime ambulatoriale vengono conservati per 10 anni.

7 Quali obblighi abbiamo nei Suoi confronti?

Abbiamo l'obbligo di rispondere alle Sue richieste e, specificamente di consentirLe di esercitare i Suoi diritti come di seguito esplicitato:

a) **Accesso**: conoscere quali dati trattiamo, come e perché li trattiamo
b) **Rettifica**: correggere i dati personali inesatti, ove applicabile
c) **Cancellazione (diritto all'oblio)**: non applicabile in ambito sanitario
d) **Limitazione del trattamento**: attuabile solo per alcune specifiche situazioni
e) **Ricevere comunicazione in caso di rettifica, cancellazione, limitazione**
f) **Diritto alla portabilità dei dati**: non applicabile per i trattamenti effettuati sulla base di una norma di legge o di regolamento e per i dati "derivati" quali ad esempio le valutazioni riguardanti lo stato di salute (referti e documentazione sanitaria in genere)
g) **Diritto di opposizione**: l'interessato ha il diritto di opporsi in qualunque momento al trattamento per finalità ulteriori a quelle direttamente o indirettamente connesse al ricovero per fini di diagnosi, assistenza e terapia sanitaria, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà fondamentali dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria
h) **Diritto di revoca del consenso**: applicabile esclusivamente ai trattamenti effettuati sulla base del rilascio del consenso rimanendo tuttavia valido per i trattamenti effettuati precedentemente alla revoca
i) **Diritto di proporre un reclamo ad un'autorità di controllo**: nel caso in cui ritenesse di non avere ricevuto risposte adeguate alle Sue richieste potrà rivolgersi all'Autorità Garante privacy dello stato in cui risiede o lavora o proporre un ricorso dinanzi all'autorità giudiziaria

8 È obbligato a fornire i Suoi dati?

Il conferimento dei Suoi dati personali, anche particolari, è necessario per il conseguimento delle finalità sopra richiamate ai punti 3.1 e 3.2; pertanto l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrà pregiudicare il corretto adempimento, da parte dell'ORAS, delle attività di diagnosi, assistenza e terapia sanitaria nei Suoi confronti.

9 Da dove hanno origine i Suoi dati?

I dati personali necessari per la corretta attuazione delle attività direttamente o indirettamente connesse al ricovero vengono forniti direttamente dall'interessato o occasionalmente tramite terzi (anagrafica regionale, lettere di dimissioni, …)

A chi rivolgersi e come esercitare i Suoi diritti?

Per far valere i suoi diritti come previsto al CAPO III DEL Regolamento Generale UE 2016/679 (sinteticamente esplicitati al punto 7) **può rivolgersi al Responsabile della Protezione dei Dati dell'Ospedale Riabilitativo di Alta Specializzazione S.p.a.** Via Padre Leonardo Bello, 3/C 31045 Motta di Livenza tel 0422-287339 e-mail rpd@ospedalemottadilivenza.it pec rpd@pec.ospedalemotta.it.

Il documento "Informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 – Utenti accolti in regime ambulatoriale" è stato predisposto dal gruppo di lavoro interaziendale responsabili privacy AOU Policlinico di Bari e ORAS (deliberazione n.1587 del 11.10.2017) è proprietà delle citate aziende e ne è vietata ogni forma di divulgazione non espressamente autorizzata

MODMI0042 - REV. 02/2018