



Prot. n. 760/ORAS/AD/17

Codice 12_2017_DIRETT MEDICO CDVP
Motta di Livenza, 26 giugno 2017

AVVISO DI SELEZIONE
DIRETTORE MEDICO DI PRESIDIO DELLA STRUTTURA CODIVILLA PUTTI
DI CORTINA D'AMPEZZO

E' indetto un avviso di selezione per titoli ed esami per la copertura di 1 posto a tempo indeterminato per Direttore Medico di presidio della Struttura Codivilla Putti di Cortina d'Ampezzo. Il contratto applicato è il CCNL AIOP personale medico, con qualifica di Responsabile Area Chirurgica. La graduatoria rimane efficace fino ad esaurimento della stessa o per il termine di due anni dalla sua pubblicazione salvo diverse disposizioni normative.

Le domande dovranno pervenire debitamente compilate entro il **07/07/2017 alle ore 15,00 come segue:**

- a mano o via posta con Raccomandata A/R al seguente indirizzo: Ospedale Riabilitativo di Alta Specializzazione spa, via Padre Leonardo Bello 3/c, 31045 Motta di Livenza TV sul plico indicare **AVVISO DI SELEZIONE PER DIRETTORE MEDICO DI PRESIDIO.**
- tramite posta certificata all'indirizzo risorse.umane@pec.ospedalemotta.it. In oggetto indicare **AVVISO DI SELEZIONE PER AVVISO DI DIRETTORE MEDICO DI PRESIDIO.**

Indipendentemente dalle modalità di invio, farà fede la data di ricezione. Il termine è perentorio, pertanto non verranno accettate le domande pervenute oltre il termine previsto, anche se spedite entro tale data e non verrà considerato utile il timbro postale. ORAS spa declina fin d'ora ogni responsabilità per il mancato recapito delle comunicazioni dovuto ad inesatte indicazioni del recapito dal parte dell'aspirante o a mancata e tardiva comunicazione del cambiamento di recapito o per singoli disguidi postali o telegrafici imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Requisiti generali di ammissione

Ai sensi dell'art. 18, comma 1, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni, possono partecipare alla prova coloro che possiedono i seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego (per le categorie protette l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette);
- c) titolo di studio di Medico Specialista in Igiene e Medicina Preventiva o disciplina equipollente (Decreto del Ministero della Sanità del 30/01/1998).
- d) iscrizione all'ordine professionale. L'iscrizione al corrispondente albo/ordine professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi,

- fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
- e) anzianità di servizio di almeno 10 anni come Medico, unitamente a specifica esperienza maturata per almeno 5 anni nell'ambito della Direzione Sanitaria e/o Direzione Medica di presidio.
 - f) non possono accedere all'avviso di selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo di settore.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso di selezione per la presentazione delle domande di ammissione. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti, comporta la non ammissione alle prove di selezione.

Domanda per l'ammissione alla prova

1. Per l'ammissione alla prova, i candidati devono presentare domanda redatta in carta semplice, preferibilmente su fac simile allegato, nella quale devono indicare:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) il diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;
- f) titolo di studio di Medico Specialista in Igiene e Medicina Preventiva o disciplina equipollente (Decreto del Ministero della Sanità del 30/01/1998).
- g) l'iscrizione all'ordine professionale;
- h) dichiarazione di anzianità di servizio di almeno 10 anni come Medico Specialista in Igiene e Medicina Preventiva o disciplina equipollente con Decreto del Ministero della Sanità del 30/01/1998e ss.mm.ii.;
- i) dichiarazione di specifica esperienza maturata per almeno 5 anni nell'ambito della Direzione Sanitaria e/o Direzione medica di Presidio;
- j) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e in genere i servizi prestati presso strutture pubbliche o private, con rapporto di lavoro subordinato, o con incarichi libero professionali, borse di studio, etc.. Tali incarichi, per essere oggetto di valutazione, devono obbligatoriamente e dettagliatamente riportare, per ciascun periodo lavorativo prestato, quanto segue:
 - l'esatta denominazione dell'Ente datore di lavoro completa di indirizzo;
 - la natura giuridica del rapporto (subordinato, in regime convenzionale, libero professionale, collaborazione coordinata continuativa, borsa di studio, frequenza volontaria, etc.)
 - la posizione funzionale e la disciplina di inquadramento (per il rapporto di lavoro subordinato); se in regime convenzionale presso strutture a diretta gestione delle Aziende sanitarie e del Ministero della Sanità in base ad accordi nazionali, deve essere indicato l'impegno orario settimanale;
 - il periodo di servizio effettuato (data iniziale e finale) nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc..);
 - il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno o tempo ridotto indicando necessariamente l'orario settimanale). Nel caso in cui non venga specificato l'orario svolto nel rapporto di lavoro, il servizio verrà valutato come servizio a tempo ridotto pari ad 1/3 del tempo pieno;
 - il motivo di cessazione;



Codice 12_2017_DIRETT MEDICO CDVP

- nel caso di Servizi prestati presso Enti del S.S.N., se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. Nel caso ricorrano dette condizioni, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio;
 - ogni altro elemento necessario per valutare il servizio stesso;
 - nel caso di servizi prestati presso strutture/datori di lavoro privati, è possibile, in alternativa alla dichiarazione sostitutiva di cui sopra, allegare le relative attestazioni rilasciate dal datore di lavoro, dichiarando la conformità all'originale della copia prodotta, ex artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;
- k) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve o precedenza ;
- l) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla precedente lettera a);

2. Nella domanda i candidati devono certificare o allegare quanto segue:

- a) certificazione relativa ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito. Dovranno essere indicati solamente i dati necessari a valutare il profilo del candidato senza fornire ulteriori informazioni che possano in alcun modo ledere gli interessi di terzi ovvero riguardare terze persone. I titoli possono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati all'interno della domanda nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.
- b) allegare il Curriculum vitae indicando esclusivamente i dati necessari ai fini della valutazione del profilo del candidato. Si prega di non indicare dati sensibili non pertinenti ai fini della procedura di selezione (relativi in particolare a: stato di salute e vita sessuale, convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, opinioni politiche, adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, dati giudiziari) ad eccezione dell'appartenenza a categorie protette (Legge n. 68/1999).
- c) sottoscrivere e allegare una dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali e sensibili ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 compilando l'apposito modello "informativa per i candidati partecipanti a selezioni" disponibile sul sito (alla sezione lavora con noi e nella presente sezione). Nel caso vi sia l'impossibilità a scaricare il modulo dal sito la dichiarazione dovrà recare i contenuti riportati di seguito:

DICHIARAZIONE DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E/O SENSIBILI PER I CANDIDATI PARTECIPANTI A SELEZIONI

Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196

Cognome Nome _____ data di nascita _____

preso atto dell'informativa che l'ORAS Le ha fornito, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs n.196/2003 (disponibile sul sito www.ospedalemotta.it alla sezione lavora con noi e alle sezioni dei bandi di concorso specifici)

ESPRIME I SEGUENTI CONSENSI

al trattamento dei dati personali e/o sensibili esprime il consenso nega il consenso

al trattamento dell'immagine

(foto inserita nel C.V. e/o sui doc. identità)

esprime il consenso

nega il consenso

per le finalità e con le modalità indicate nell'informativa medesima, anche ai fini della comunicazione degli stessi, nei limiti ivi indicati.

data _____

Firma _____

- d) autocertificazione relativa ai servizi da compilare all'interno della domanda, dove attestare se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, al fine della valutazione dell'anzianità;
- e) certificazione ed elenco delle pubblicazioni da compilare all'interno della domanda (che devono essere edite a stampa);
- f) elenco dei documenti e dei titoli presentati in carta semplice da compilare all'interno della domanda;
- g) copia di un documento di identità in corso di validità, pena l'esclusione dalla prova.

La domanda dovrà essere indirizzata all'Amministratore Delegato di ORAS spa e dovrà essere debitamente firmata in calce. La mancata sottoscrizione della domanda non darà luogo all'ammissione alle prove.

Criteri e modalità di valutazione

La Commissione effettua la valutazione tramite l'analisi comparativa dei curricula e dei titoli professionali posseduti avendo riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza al profilo ricercato e degli esiti del colloquio.

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- **40 punti** per curriculum vitae

- **60 punti** per colloquio

Il colloquio si intende superato con il punteggio di **40/ 60**.

Il colloquio verterà su temi inerenti la disciplina oggetto dell'incarico direttivo sia di natura gestionale che professionale.

La valutazione del colloquio con l'attribuzione del relativo punteggio è diretta a verificare le capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali maturate e documentate nel curriculum nonché ad accertare le capacità gestionali organizzative e di direzione con riferimento all'incarico da assumere.

Il punteggio per la valutazione del curriculum verrà ripartito come segue:

1. Esperienze professionali: massimo **punti 25**.

In relazione al fabbisogno definito, in tale ambito verranno prese in considerazione le esperienze

professionali del candidato tenuto conto di:

- a) tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato abbia svolto la sua attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazioni di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, ruoli di responsabilità rivestiti, lo scenario organizzativo in cui ha operato il dirigente ed i particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti;
- c) tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato, anche con riguardo all'attività/casistica tratta nei precedenti incarichi, misurabile in termini di volume e complessità;

2. Attività di formazione, studio, ricerca e produzione scientifica: massimo **punti 15**.

Tenuto conto del fabbisogno definito, in tale ambito verranno prese in considerazione:

- a) soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività inerenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
- b) attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, laurea o specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario;
- c) partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari anche effettuate all'estero in qualità di docente relatore.
- d) produzione scientifica, valutata in relazione all'attinenza alla disciplina e in relazione alla pubblicazione su riviste nazionali ed internazionali, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché al suo impatto sulla comunità scientifica, unitamente alla continuità e rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi.

Il punteggio complessivo è determinato sommando il punteggio conseguito nella valutazione del curriculum al punteggio riportato nel colloquio.

Un'apposita Commissione esaminatrice procederà alla valutazione delle prove di esame e dei titoli e sottoporrà al CDA una terna di candidati idonei sulla base dei migliori punteggi attribuiti. Il CDA individuerà il candidato al quale conferire l'incarico nell'ambito della terna predisposta dalla Commissione esaminatrice. Dove intenda nominare uno dei due candidati che non hanno conseguito il miglior punteggio, provvederà a motivare analiticamente la scelta.

Le date delle prove e la sede saranno pubblicate sul sito www.ospedalemotta.it alla pagina "Lavora con noi", il **10 luglio 2017**. Non seguiranno altre comunicazioni.

In allegato fac-simile di domanda di ammissione alla selezione

Dr. Andrea Pauletti
Direttore Amministrativo

Firmato per Dr. Francesco Rizzardo
Amministratore Delegato



Codice 12_2017_DIRETT MEDICO CDVP

Per informazioni contattare:

- dr.ssa Sabrina Matteazzi - Area Risorse Umane 0422/287279
- dr.ssa Stefania Bortolin - Area Risorse Umane 0422/287277