

Prot. 211

Motta di Livenza, 01/02/2024

## **AVVISO INTERNO**

### **per il conferimento di incarico di Direttore Sanitario dell'Ospedale Riabilitativo di Alta Specializzazione S.p.A.**

**SCADENZA: 22/02/2024**

E' interesse dell'Ospedale Riabilitativo di Alta Specializzazione S.p.A. individuare n.1 risorsa che ricoprirà la qualifica di Direttore Sanitario.

#### **REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE**

Previsti dall'art. 18, comma 1, del decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 nonché dall'art. 1 del D.P.R. n. 483 del 10/12/1997 e s.m.i.:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità alle mansioni specifiche del profilo professionale. L'accertamento di tale requisito, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato da O.R.A.S. S.p.A., attraverso la visita medica preventiva all'immissione in servizio ai sensi dell'art. 41, comma 2, del D. Lgs n. 81 del 9/4/2008 modificato dall'art. 26 del D.Lgs n. 106 del 3/8/2009;
- c) limiti di età: inferiore a quello previsto dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio.
- d) essere in servizio alla data di presentazione della domanda di partecipazione all'avviso presso questo Ospedale Riabilitativo di Alta Specializzazione S.p.A..

Non possono accedere all'impiego coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ai sensi dell'art. 1, comma 2, del D.P.R. n. 483 del 10/12/1997 e s.m.i., nonché coloro che siano stati licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

#### **REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE**

Previsti dall'art. 24 del D.P.R. n. 483 del 10/12/1997 e s.m.i.:

- a) laurea in medicina e chirurgia;
  - b) specializzazione nella disciplina di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero o discipline equipollenti ovvero specializzazione in disciplina affine;
- Saranno applicate le norme relative alle discipline equipollenti ed alle specializzazioni affini di cui al D.M. del 30/1/1998 e s.m.i.. Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data del 1/2/1998



Codice 2\_2024 Direttore Sanitario

(entrata in vigore del D.P.R. n. 483 del 10/12/1997 e s.m.i.) è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data;

c) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I candidati che hanno conseguito titoli di studio all'estero dovranno allegare, **a pena di esclusione**, nella procedura *on line*, idonea documentazione attestante il riconoscimento di tali titoli richiesti ai fini dell'ammissione, in conformità della vigente normativa nazionale e comunitaria.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Il difetto anche di uno solo di tali requisiti comporta la non ammissione all'avviso.

## PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione all'avviso dovrà essere prodotta entro l'22/02/2024 ore 15:00. Il termine indicato è da intendersi perentorio, non verranno dunque accettate domande pervenute oltre il termine e l'orario suindicati.

**Le prove di selezione si terranno nella giornata del 29/02/2024 ore 9:30, seguirà comunicazione con indicazioni sulla sede di selezione.**

La domanda di partecipazione all'avviso, inoltre, **a pena di esclusione**, deve essere presentata esclusivamente tramite specifica procedura telematica, connettendosi al sito web [www.ospedalemotta.it](http://www.ospedalemotta.it) ed accedendo alla sezione "LAVORA IN O.R.A.S.", quindi alla voce "BANDI DI SELEZIONE" e procedendo alla candidatura.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione e trasmissione. Pertanto, eventuali domande pervenute con altre modalità non verranno prese in considerazione.

Si invitano i candidati a compilare la domanda con precisione e accortezza, prestando particolare attenzione ad effettuare la scelta corretta nel caso in cui la piattaforma offra una serie di opzioni tra cui scegliere e si sottolinea che il contenuto della domanda deve essere dichiarato conforme al vero, sotto la propria responsabilità e nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 per l'ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

Deve essere rilasciata autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (U.E.) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/4/2016 in materia di protezione dei dati personali e del D. Lgs n. 196 del 30/06/2003 per la parte non abrogata.

Il candidato, così come previsto dal Regolamento Generale UE 2016/679, al primo accesso dovrà dichiarare di aver letto e compreso i contenuti del documento dal titolo "Informazioni sul trattamento dei dati personali per i candidati partecipanti a selezioni".

La domanda di iscrizione dovrà essere completata dichiarando, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dal D.P.R. 445/2000, quanto segue:

- a) i dati anagrafici e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla precedente lettera a);
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) l'idoneità fisica all'impiego;
- g) di non essere stato interdetto dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni ovvero licenziato;
- h) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (da indicare all'interno del CV);
- i) di essere in possesso della laurea in medicina e chirurgia nonché della specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o equipollente ovvero specializzazione in disciplina affine; ovvero, in alternativa, regolare iscrizione, in una delle suindicate discipline, al corso di formazione specialistica, a partire dal terzo anno, ai sensi dell'art. 1, comma 547, 548 e 548-bis della Legge di Bilancio n. 145 del 30/12/2018 e s.m.i. Per l'iscrizione al bando è sufficiente dichiarare nella domanda *on line* il possesso del titolo, la data e l'Università dove la laurea è stata conseguita (la domanda *on line* è in autocertificazione);
- j) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi ovvero l'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- k) dichiarare i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e in genere i servizi prestati presso strutture pubbliche o private, con rapporto di lavoro dipendente, contratto a progetto o con incarichi libero professionali, etc. che per essere oggetto di valutazione, devono obbligatoriamente e dettagliatamente riportare, per ciascun periodo lavorativo prestato, quanto segue:
  - l'esatta denominazione dell'Ente datore di lavoro;
  - la natura giuridica del rapporto indicando una delle opzioni previste nella domanda *on line*;
  - la mansione di inquadramento;
  - l'impegno orario settimanale;
  - il periodo di servizio effettuato (data iniziale e finale) da cui vanno tolte eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc..). Se il rapporto è ancora incorso indicare come termine la data di presentazione della domanda;
- l) dichiarare le eventuali attività *post* laurea di volontariato, borsa di studio, tirocinio post laurea, prestate presso pubbliche amministrazioni e in genere presso strutture pubbliche o private che per essere oggetto di valutazione, devono obbligatoriamente e dettagliatamente riportare, per ciascun periodo, quanto segue:
  - l'esatta denominazione dell'Ente datore di lavoro;
  - la natura giuridica del rapporto indicando una delle opzioni previste nella domanda *on line*;
  - la mansione di inquadramento;
  - l'impegno orario settimanale;
  - il periodo effettuato (data iniziale e finale). Se il rapporto è ancora incorso indicare come termine la data di presentazione della domanda;
- m) dichiarare gli eventi formativi o Congressi frequentati in qualità di docente, relatore o discente, formalmente documentate come da domanda *on line*;
- n) dichiarare le pubblicazioni indicando, come da domanda *on line* la tipologia, se nazionale o internazionale e la data di pubblicazione;
- o) dichiarare l'eventuale necessità di ausili per partecipare alle prove (tale precisazione è richiesta solo ai candidati portatori di handicap, ai sensi della L. 5.2.1992, n. 104);

- p) dichiarare l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi (tale precisazione è richiesta solo ai candidati portatori di handicap, ai sensi della L. 5.2.1992, n. 104);

## DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE DIGITALMENTE ALLA DOMANDA

La procedura telematica di presentazione della domanda richiede di effettuare la scansione e l'*upload* (termine con cui si indica l'azione di trasferimento di un file dal proprio PC su un *web server*) esclusivamente dei seguenti documenti:

- 1. documento di riconoscimento in corso di validità (fronte e retro), pena esclusione dalla prova;**
2. documenti comprovanti i requisiti generali di cui al paragrafo "requisiti generali per l'ammissione" che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso;
3. Curriculum Vitae, preferibilmente in formato Europeo, datato e firmato;
4. adeguata certificazione medica, rilasciata da commissione medico-legale dell'A.S.L. di riferimento o da equivalente struttura pubblica, comprovante lo stato di disabilità che indichi, solo nel caso in cui il candidato intenda avvalersi di tale beneficio, l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità e/o la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova d'esame, ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104 del 5/2/1992 e s.m.i.;
5. per i candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (D.S.A.), adeguata certificazione medica, rilasciata dalla commissione medico-legale dell'A.S.L. di riferimento o da equivalente struttura pubblica. I candidati dovranno, altresì, fare esplicita richiesta dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria esigenza. L'adozione delle richiamate misure sarà determinata ad insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e, comunque, nell'ambito delle modalità individuate dal D.M. del 8/11/2021;
6. idonea documentazione comprovante lo stato di invalidità uguale o superiore all'80% ai fini della richiesta di esonero dalla prova preselettiva, solo nel caso in cui il candidato intenda avvalersi di tale beneficio;
7. idonea documentazione attestante il riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'estero, necessari all'ammissione;
8. documentazione attestante il riconoscimento dei servizi svolti all'estero;
9. un numero massimo di 10 pubblicazioni editate a stampa attinenti al profilo professionale a selezione e ritenute dal candidato maggiormente rilevanti.

Si precisa che i certificati medici sanitari non possono essere sostituiti da autocertificazione.

L'*upload* dovrà essere effettuato nella sezione "Altri allegati alla candidatura".

## PROCEDURA DI PRESELEZIONE

O.R.A.S., in base al numero delle domande pervenute, si riserva la facoltà di effettuare una preselezione, anche con l'eventuale ausilio di aziende specializzate in selezione del personale eventualmente anche avvalendosi di procedura di preselezione *on line*.

I candidati che hanno presentato la domanda con le modalità previste nella sezione "presentazione delle domande" saranno convocati per sostenere l'eventuale preselezione indipendentemente dalla verifica del possesso dei requisiti di ammissione previsti dal bando. O.R.A.S. si riserva di procedere successivamente all'accertamento degli stessi.

La data, la sede, l'orario le modalità di svolgimento dell'eventuale preselezione nonché l'elenco degli ammessi, saranno comunicati tramite mail all'indirizzo indicato dal candidato al momento dell'iscrizione al bando entro 15 giorni successivi alla data di scadenza del bando. **Qualora entro il predetto termine non venga pubblicata la data della preselezione, la stessa non verrà effettuata.**

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Per sostenere la prova preselettiva i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento

I candidati che non si presentano a sostenere la preselezione nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, sanno dichiarati decaduti dal concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non imputabile alla volontà dei singoli concorrenti.

L'esito della preselezione sarà comunicato tramite e-mail all'indirizzo indicato dal candidato al momento dell'iscrizione al bando.

Il punteggio ottenuto alla prova preselettiva non concorre al punteggio delle prove di selezione. L'elenco degli ammessi e non ammessi alle prove di selezione verrà comunicato tramite mail all'indirizzo indicato dal candidato al momento dell'iscrizione al bando.

I candidati che avranno superato la preselezione ed in possesso dei requisiti di ammissione, saranno convocati alla prima prova del bando tramite comunicazione che verrà inviata tramite mail all'indirizzo indicato dal candidato al momento dell'iscrizione al bando.

Il candidato che si trovi nella condizione prevista dall'art. 20, comma 2-bis, della L. 104 del 5/2/1992 e s.m.i., come modificato dal D.L. n.90 del 24/65/2014 convertito con modificazioni dalla L. n. 114 del 11/8/2014, il quale stabilisce che *"la persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuta a sostenere la prova preselettiva"*, **deve formulare richiesta di esonero dalla preselezione**, direttamente nella procedura online e allegare idonea documentazione, comprovante lo stato di invalidità uguale o superiore all'80%.

Accertata la sussistenza del diritto e dopo la verifica del possesso dei requisiti generali e specifici, il candidato sarà ammesso direttamente alle prove concorsuali. La mancata richiesta comporta l'impossibilità di usufruire del diritto di esonero dalla preselezione.

## PROVE D'ESAME E VALUTAZIONE TITOLI

### **Prove di esame:**

La Commissione effettua la valutazione tramite l'analisi comparativa dei curricula e dei titoli professionali posseduti avendo riguardo alle necessarie competenze organizzative, gestionali, sanitarie, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza al profilo ricercato e degli esiti del colloquio.

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 40 punti per curriculum vitae/titoli
- 60 punti per colloquio

Il colloquio si intende superato con il punteggio di 40/ 60.

Il colloquio verterà su temi inerenti la disciplina oggetto dell'incarico sia di natura gestionale che sanitaria.

La valutazione del colloquio con l'attribuzione del relativo punteggio è diretta a verificare le capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali maturate e documentate nel curriculum nonché ad accertare le capacità gestionali organizzative e sanitarie di direzioni bene con riferimento all'incarico da assumere.

### **Criteria di valutazione dei titoli/curriculum vitae**

Ai fini della valutazione dei titoli, ad eccezione di quelli richiesti quale requisito d'ammissione alla prova, che non sono oggetto di valutazione, la Commissione si atterrà ai seguenti principi:

#### **a) titoli di carriera:**

- 1) i titoli di carriera sono valutabili se si tratta di servizio reso presso Strutture sanitarie accreditate, nonché presso altre pubbliche amministrazioni, nel profilo professionale a prova o in qualifiche corrispondenti. Il servizio reso nel corrispondente profilo della categoria inferiore è valutato con un punteggio non superiore al 50% di quello reso nel profilo relativo alla prova;
- 2) i periodi di servizio omogeneo sono cumulabili;
- 3) le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni;
- 4) i periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal Contratto collettivo nazionale di lavoro;
- 5) in caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato.

#### **b) titoli accademici e di studio:**

- 1) i titoli accademici e di studio sono valutati con un punteggio attribuito dalla Commissione con motivata valutazione, tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale ricercato;

#### **c) pubblicazioni e titoli scientifici:**

- 1) la valutazione delle pubblicazioni sarà effettuata in relazione alla originalità della produzione scientifica, all'importanza delle riviste, alla continuità ed ai contenuti dei singoli lavori, al grado di attinenza dei lavori stessi con la posizione funzionale da conferire, all'eventuale collaborazione di più autori;
- 2) la Commissione terrà conto, ai fini di una corretta valutazione:
  - della data di pubblicazione dei lavori in relazione all'eventuale conseguimento di titoli accademici già valutati in altra categoria di punteggi;
  - del fatto che le pubblicazioni contengano mere esposizioni di dati e casistiche, non adeguatamente avvalorate ed interpretate, ovvero abbiano contenuto solamente compilativo o divulgativo, ovvero ancora costituiscano monografie di alta originalità;
- 3) i titoli scientifici sono valutati tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire;

#### **d) curriculum formativo e professionale:**

- 1) nel curriculum formativo e professionale, sono valutati gli eventi formativi frequentati in qualità di docente, relatore o discente, formalmente documentati, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera e specifici rispetto alla posizione funzionale da conferire, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici.

Un'apposita Commissione esaminatrice procederà alla valutazione delle prove di esame e dei titoli.

## **GRADUATORIA**

La commissione esaminatrice, al termine della valutazione dei titoli, forma la graduatoria di merito.

Le comunicazioni in ordine all'esito delle procedura concorsuale saranno date ai candidati mediante e mail all'indirizzo indicato dal candidato al momento dell'iscrizione al bando.

La graduatoria rimane efficace per un termine di due anni dalla data di approvazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi

disponibili.

### VARIAZIONE DI DOMICILIO O RECAPITO

Il candidato dovrà comunicare le eventuali variazioni di domicilio, recapito o indirizzo P.E.C. che si verifichino durante la procedura selettiva e fino all'approvazione delle rispettive graduatorie di merito, all'indirizzo P.E.C. [direzione.generale@pec.ospedalemotta.it](mailto:direzione.generale@pec.ospedalemotta.it), oppure inviando un mail a [selezione.personalespedalemotta.it](mailto:selezione.personalespedalemotta.it), precisando il riferimento del concorso al quale si è partecipato.

Eventuali variazioni successive all'approvazione delle graduatorie dovranno essere comunicate dal candidato all'Azienda.

O.R.A.S. declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli aspiranti, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### DISPOSIZIONI FINALI

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando.

Ai sensi del D. Lgs n. 196 del 30/6/2003 e s.m.i., così come integrato dal Reg. (UE) 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata. Il conferimento di tali dati è indispensabile per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

La presentazione della domanda di partecipazione da parte del candidato, autorizza O.R.A.S. al trattamento dei dati ai fini della gestione del bando.

L'accesso agli atti è consentito ai sensi della L. n. 241 del 7/8/1990 e s.m.i..

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e s.m.i., O.R.A.S. procederà ad effettuare i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui al citato D.P.R. e a porre in essere tutti gli atti e le verifiche funzionali alle assunzioni. Qualora dai suddetti controlli emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rilasciate, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti.

O.R.A.S. si riserva la possibilità di riapertura dei termini in caso di domande insufficienti a coprire il fabbisogno, o per ragioni di pubblico interesse, ferme restando le condizioni e i requisiti previsti dal presente bando. Inoltre O.R.A.S. ha facoltà, in regime di autotutela, di sospendere, revocare o modificare il presente concorso, per ragioni di pubblico interesse o per disposizioni di legge sopravvenute.

Orianna Romanello  
Amministratore Delegato

Per informazioni contattare:

- Dr.ssa Bortolin Stefania 0422/287277
- Area Risorse Umane 0422/287283