



Ospedale Riabilitativo di Alta Specializzazione Spa

Disciplinare di gara

Procedura negoziata telematica, mediante ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, per l'affidamento del progetto di aggiornamento del sistema di monitoraggio Philips attualmente installato presso O.R.A.S. S.p.A.

Sommario

Art.1 - PREMESSE.....	3
Art.2 - DOCUMENTAZIONE, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	3
Art. 2.1 - Chiarimenti	3
Art. 2.2 - Comunicazioni	4
Art.3 - OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E LOTTI DI RIFERIMENTO	4
Art.4 - DURATA DELL'APPALTO.....	5
Art.5 - PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	5
Art.6 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI .	5
Art.7 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI	6
Art.8 - DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA	6
Art.9 - SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA.....	8
Art.10. - VERIFICA SUL POSSESO DEI REQUISITI.....	8
Art.11 - AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	8
Art.12 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	9
Art.13 - TUTELA DEI DATI PERSONALI	9
Art. 13.1 - Obblighi informativi della stazione appaltante ai sensi degli Art. 13-14 del RGPD UE 2016/679.....	9
Art. 13.2 - Ruoli e responsabilità del trattamento.....	10
Art.14 - RISCHI SPECIFICI ESISTENTI NELL'AMBIENTE DI LAVORO IN CUI SI SVOLGERÀ IL SERVIZIO OGGETTO DELL'APPALTO E MISURE DI PREVENZIONE E DI EMERGENZA ADOTTATE DALL'AZIENDA (D.U.V.R.I.).	10

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA SOTTO SOGLIA COMUNITARIA PER L’AFFIDAMENTO DEL PROGETTO DI AGGIORNAMENTO DEL SISTEMA DI MONITORAGGIO PHILIPS ATTUALMENTE INSTALLATO PRESSO O.R.A.S. S.p.A.

Art.1 - PREMESSE

Questa amministrazione ha l’esigenza di affidare il progetto di aggiornamento del sistema di monitoraggio Philips attualmente installato presso O.R.A.S. S.p.A.

Pertanto, con nota Prot. n.1920 del 02/10/2023 questa Amministrazione ha deliberato di attivare la procedura per il suddetto affidamento.

L’affidamento sarà espletato secondo una procedura negoziata, senza previa pubblicazione del bando, prevista dall’art. 76, comma 2, lettera b) e comma 4, lettera b) del d.Lgs. 36/2023 - Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice); mediante pubblicazione di Trattativa Diretta sul Portale elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA).

Il luogo di svolgimento del servizio/consegna della fornitura è l’Ospedale Riabilitativo di Alta Specializzazione S.p.A. di Motta di Livenza [codice NUTS ITH34].

CIG A01892E720

Il **Responsabile Unico del Progetto**, ai sensi dell’art. 15 del Codice, è Andrea Pauletti Direttore Amministrativo di O.R.A.S. S.p.A.

Art.2 - DOCUMENTAZIONE, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

La documentazione per l’avvio della procedura comprende:

- 1) Disciplinare di gara;
- 2) Capitolato tecnico;
- 3) Scheda informazioni preliminari per D.U.V.R.I.;
- 4) Informazione sui rischi specifici esistenti nell’ambiente di lavoro;
- 5) Accordo tra Titolari e Responsabili Commissione UE 06 2021;
- 6) Allegati Accordo tra Titolari e Responsabili Commissione UE 06 2021.

Art. 2.1 - Chiarimenti

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all’indirizzo direzione.generale@pec.ospedalemotta.it almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Inoltre è possibile formulare la richiesta di chiarimenti attraverso il portale acquisti.inrete.it.

Ai sensi dell’art. 88 comma 3 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 4 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante comunicazione utilizzando il servizio del portale MePA.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Art. 2.2 - Comunicazioni

Per eventuali comunicazioni che si dovessero rendere necessarie alla corretta prosecuzione della procedura la stazione appaltante si avvarrà del servizio del portale MePA.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.1. del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono ugualmente validate ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC direzione.generale@pec.ospedalemotta.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Art.3 - OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E LOTTI DI RIFERIMENTO

L'oggetto dell'appalto è relativo all'aggiornamento del sistema di monitoraggio Philips attualmente installato presso O.R.A.S. S.p.A.

Periodo di riferimento 2023.

L'appalto è costituito da un lotto di valore complessivo stimato per i 24 mesi pari ad € **187.660,00** al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, compresi oneri per la sicurezza.

Gli oneri per la sicurezza, dovuti a rischi da interferenze, sono stati stimati in Euro 200,00 (IVA esclusa).

La stazione appaltante si riserva la facoltà di non aggiudicare il servizio se l'onere complessivo della stessa supererà il suddetto importo massimo.

L'appalto è finanziato con fondi della stazione appaltante (O.R.A.S. S.p.A.).

Si riporta di seguito il **quadro economico** dell'appalto:

Descrizione	Durata Contrattuale (mesi)	Importo senza Iva e senza oneri per la sicurezza	Oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze senza Iva	Importo IVA 5%	Importo totale, comprensivo di IVA e oneri per la sicurezza
Aggiornamento del sistema di monitoraggio Philips attualmente installato presso O.R.A.S. S.p.A.	24	€ 187.460,00	€ 200,00	€ 9.383,00	€ 197.043,00

Art.4 - DURATA DELL'APPALTO

La fornitura dovrà essere erogata entro massimo 60 (sessanta) giorni, decorrenti dalla data di aggiudicazione definitiva tramite portale MePA da parte della Stazione Appaltante.

La durata del contratto per l'affidamento indicato in oggetto è di 24 mesi a partire dalla data di collaudo positivo e rappresenta periodo di validità della garanzia Full-Risk.

Art.5 - PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge, in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022 (pubblicata nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.250 del 09/2020), pubblicata sul sito dell'ANAC ed allegano la ricevuta ai documenti di gara.

L'importo del contributo per il partecipante è il seguente:

- **CIG A01892E720 Euro 18,00=;**

L'avvenuto pagamento del contributo dovrà essere comprovato attraverso l'inserimento all'interno della "Documentazione Amministrativa" della ricevuta di pagamento disponibile nella sezione "Pagamenti effettuati" del Portale dei pagamenti dell'A.N.AC., a conclusione dell'operazione di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell'Autorità, della ricevuta telematica inviata dai Prestatori dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (per maggiori informazioni si veda la sezione Gestione Contributi Gara sul portale A.N.AC. aggiornamento 04/12/2019).

Il pagamento dovrà avvenire prima della scadenza prevista per la presentazione dell'offerta.

Il Codice Identificativo di Gara (CIG), sopra riportato, è indicato ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni.

Art.6 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI

La documentazione riportante l'offerta tecnica, economica e la documentazione amministrativa richiesta dev'essere caricata sul portale MePA secondo le modalità e le caratteristiche individuate e definite dalla stazione appaltante tramite il portale stesso.

Le offerte dovranno essere inserite al portale entro il termine stabilito dalla stazione appaltante.

Eventuali integrazioni richieste dalla stazione appaltante che vadano a sanare una condizione dubbia possono essere trasmesse via pec all'indirizzo direzione.generale@pec.ospedalemotta.it.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice per 180 giorni alla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione della procedura.

Art.7 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI

Il fatto di presentare offerta e partecipare alla presente procedura comporta, per la Ditta offerente, l'accettazione implicita ed incondizionata di tutte le clausole previste nel presente disciplinare. Le condizioni di fornitura ivi previste sono da considerarsi prevalenti rispetto ad eventuali condizioni diverse indicate dalla Ditta in sede di offerta.

Art.8 - DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere accompagnata dalla documentazione sotto riportata, che dovrà essere compilata ove previsto e firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore o da un suo procuratore.

Documentazione amministrativa:

- Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);
- Scheda informazioni preliminari per D.U.V.R.I. Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze che dovrà essere debitamente compilato con le informazioni richieste e sottoscritto con le modalità sopra richieste;
- Informazione sui rischi specifici esistenti nell'ambiente di lavoro oggetto dell'appalto e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate debitamente sottoscritta con le modalità sopra richieste;
- Ricevuta pagamento contributo ANAC;
- Comprova assolvimento imposta di bollo (F24);
- PASSOE;
- Dichiarazione concessionario di zona.

Documentazione tecnica:

Si richiede una **relazione tecnica** che dovrà contenere almeno le seguenti informazioni/documenti:

- Documentazione attestante la conformità dei dispositivi offerti alle Direttive Europee e Norme Tecniche applicabili;
- Relazione Tecnica delle caratteristiche della fornitura/servizio offerto, specificando la configurazione e le caratteristiche tecniche, operative e funzionali minime dei dispositivi, accessori, software e del servizio di assistenza tecnica;

- Modalità di integrazione con i diversi applicativi aziendali (MedArchiver, ADT, Cartella Clinica,);
- Conferma di non vetustà dei pezzi di ricambio dei device per almeno 8 anni, salvo sistemi operativi non proprietari;
- Layout di installazione, realizzato sulla base delle planimetrie fornite in Allegato;
- Programma temporale della fornitura, redigendo opportuno diagramma di GANTT o equivalente, completo di scala dei tempi a partire dalla ricezione dell'ordine;
- Programma di addestramento del personale, descrivendo i destinatari della formazione, la durata dell'intervento formativo, gli argomenti trattati, le qualifiche dei formatori, il materiale fornito;
- Requisiti per l'installazione e l'esercizio, indicando i requisiti installativi e di esercizio (ove previsti) relativi ai componenti significativi del sistema offerto, in base al seguente elenco indicativo e non esaustivo:
 - o dimensioni fisiche e peso dei dispositivi e degli alloggiamenti;
 - o requisiti strutturali per l'installazione;
 - o requisiti fisici ed ambientali per l'installabilità (ad esempio: temperatura e umidità di esercizio, ecc.);
 - o requisiti elettrici ed impiantistici (corrente nominale e massima, tensione di alimentazione, frequenza, numero fasi, descrizione delle batterie, necessità di alimentazione di emergenza, ecc.);
 - o requisiti specifici in relazione allo smaltimento di fluidi e rifiuti speciali;
 - o tipi di allarmi e accortezze;
 - o necessità di particolari condizioni di funzionamento.

La relazione tecnica deve evidenziare il rispetto delle caratteristiche minime stabilite all'Art.2 del Capitolato Tecnico, pena l'esclusione dalla procedura.

L'offerta deve inoltre essere accompagnata dai seguenti **documenti per la protezione dei dati personali**:

- documento "clausole contrattuali tipo tra Titolari del Trattamento e Responsabili del Trattamento" debitamente sottoscritto con le modalità sopra richieste;
- allegato 1 al documento "clausole contrattuali tipo tra Titolari del Trattamento e Responsabili del Trattamento" debitamente compilato con le informazioni richieste e sottoscritto con le modalità sopra richieste.

Documentazione economica

L'offerta economica dovrà contenere a pena di esclusione, i seguenti elementi come di seguito riportato:

- Il costo complessivo dell'appalto;
- Listino degli accessori, consumabili e software, valorizzandone il costo. Il valore dei listini e la relativa percentuale di sconto non potranno variare, in aumento per il valore dei listini ed in diminuzione per la percentuale di sconto, per 2 anni dall'avvenuto collaudo del sistema, fatti salvi gli eventuali adeguamenti agli indici ISTAT del costo della vita.

Tutti i prezzi saranno riportati al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali.

L'offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della documentazione come da portale MePA.

Si fa presente che non saranno accettate offerte condizionate, né offerte parziali; inoltre, non saranno accettate offerte plurime o alternative.

Art.9 - SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

Le operazioni di gara saranno gestite attraverso il sistema MePA., con la sequenza di apertura delle "buste" ivi prevista.

Art.10. - VERIFICA SUL POSSESO DEI REQUISITI

In capo all'operatore economico non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 94 - 98 del Codice.

I documenti richiesti agli operatori economici al fine della comprova dei requisiti, verranno acquisiti tramite il Fasciolo Virtuale dell'Operatore Economico FVOE in conformità alla delibera ANAC n. 464/2022.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono quindi obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale ANAC (Servizi ad accesso riservato - FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio FVOE, indica al sistema il CIG della presente procedura. Il sistema rilascia un "PASSOE" da inserire nella busta amministrativa. Fermo restando l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte delle stazioni appaltanti.

Considerato che il sistema FVOE è una procedura istituita e resa disponibile da ANAC per eventuali dubbi o problemi concernenti gli adempimenti richiesti per gli operatori economici concorrenti alla gara, inerenti il sistema FVOE si invita a contattare direttamente l'Autorità al Contact Center indicato nel portale dell'Autorità www.anticorruzione.it.

Art.11 - AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

L'affidamento della fornitura si formalizza con la stipula di un contratto nell'ambito del Sistema MePA (Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione). Il contratto viene perfezionato con l'accettazione da parte di O.R.A.S. S.p.A. dell'offerta formulata dalla Ditta in risposta alla TD.

Il contratto concluso è composto dall'offerta del fornitore e dal documento di accettazione della Stazione Appaltante. La trasmissione del documento di accettazione avviene a seguito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia e del controllo della documentazione amministrativa richiesta alla Ditta aggiudicataria.

In tal senso, si fa presente che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi del comma 9-bis dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136.

O.R.A.S. S.p.A. si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art.108, comma 10 del Codice appalti.

Art.12 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per quanto non previsto nel presente disciplinare, nelle Condizioni Generali di Contratto relative al Bando di cui al preambolo e nelle Regole del Sistema di E-Procurement della Pubblica Amministrazione, valgono le norme vigenti in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, nonché le norme del Codice Civile in materia di obbligazioni e contratti. Per tutte le controversie relative all'andamento dell'appalto e all'esecuzione del contratto, sarà competente esclusivamente il Foro di Treviso.

Art.13 - TUTELA DEI DATI PERSONALI

Art. 13.1 - Obblighi informativi della stazione appaltante ai sensi degli Art. 13-14 del RGPD UE 2016/679

L'Ospedale Riabilitativo di Alta Specializzazione di Motta di Livenza (O.R.A.S.) in qualità di "Titolare del trattamento" è tenuto a rendere precise informazioni, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento generale UE per la protezione dei dati personali 2016/679, sull'utilizzo che verrà fatto dei dati personali.

Il trattamento dei dati personali viene effettuato perché è necessario nell'ambito della gestione delle procedure di gara e, successivamente per la stipula del contratto, ai sensi dell'art. 6 pa 1, lett b, per adempiere agli obblighi di legge cui è soggetto il titolare ai sensi dell'art. 6 pa. 1, lett. c, e, relativamente al trattamento dei dati giudiziari ai sensi dell'art. 10 del citato Regolamento. Tali dati vengono forniti direttamente dall'interessato o tramite terzi, in quest'ultimo caso i dati derivano dalle verifiche effettuate sulle autocertificazioni rese dall'operatore ai fini della stipula contrattuale (quali a titolo esemplificativo e non esaustivo quelli derivanti dalla consultazione del casellario giudiziale, dal documento unico di regolarità contributiva (DURC) e più in generale dalla verifica sul possesso di tutti i requisiti di carattere generale (di cui agli artt. 94-98 del D.Lgs. 36/2023 - Codice appalti), dalla verifica delle condizioni soggettive (es. art. 1, comma 52, L. 190/2012) e dei requisiti speciali, se previsti.

Il trattamento avverrà tramite soggetti interni autorizzati e delegati al trattamento dei dati e soggetti esterni il cui intervento è necessario per adempiere l'obbligazione contrattuale e gli obblighi ad essa annessi, in qualità di responsabili esterni di trattamento ai sensi del art 28 del regolamento UE 2016/679, mettendo in atto adeguate misure tecniche e organizzative per garantire un adeguato livello di sicurezza e riservatezza che consenta di tutelare i diritti e le libertà fondamentali degli interessati e nel pieno rispetto delle disposizioni di legge e regolamentari.

I dati potranno essere comunicati e/o trasmessi soltanto ai soggetti cui la comunicazione è prevista per legge o per ordine di autorità di vigilanza, governative o altre autorità competenti, nonché per l'esecuzione degli obblighi contrattuali ed ad altri soggetti interessati ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. e del D.Lgs 36/2023 "Codice dei contratti pubblici". I dati raccolti e trattati per l'instaurazione, la prosecuzione e la corretta gestione del contratto verranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale ed anche successivamente, nei limiti e nei tempi necessari per l'espletamento degli obblighi di legge e per i relativi obblighi amministrativi, contrattuali contabili e fiscali.

L'Operatore economico potrà rivolgersi al Responsabile della Protezione dei Dati dell'Ospedale Riabilitativo di Alta Specializzazione S.p.a. Via Padre Leonardo Bello, 3/C 31045 Motta di Livenza tel 0422-287339 e-mail rpd@ospedalemotta.it pec rpd@pec.ospedalemotta.it. per avere informazioni e segnalare eventuali problemi o disagi inerenti i dati personali, nonché per esercitare i diritti previsti al CAPO III DEL Regolamento Generale UE 2016/679.

Art. 13.2 - Ruoli e responsabilità del trattamento

L'Ospedale Riabilitativo di Alta Specializzazione di Motta di Livenza (di seguito O.R.A.S. S.p.a.), in qualità di Titolare del Trattamento dei dati personali, è tenuto ad adempiere gli obblighi imposti dal RGPD 2016/679, in materia di protezione dei dati personali e, pertanto, ad adottare un modello organizzativo coerente con la predetta normativa.

La legge consente di designare come responsabili del trattamento soggetti che per esperienza, capacità ed affidabilità forniscano garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti previsti dal corpus normativo privacy e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato. L'Operatore Economico scelto deve possedere esperienza, capacità ed affidabilità sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate a garantire l'integrità, la disponibilità e l'accessibilità dei dati trattati, nonché la tutela dei diritti degli interessati e fornire idonea garanzia del pieno rispetto dei requisiti del RGPD 2016/679 e delle disposizioni vigenti in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza.

Per la corretta esecuzione dei servizi descritti all'articolo 4 del presente documento, la ditta aggiudicataria tratterà dati personali di soggetti la cui titolarità è in capo all'O.R.A.S., pertanto, in adempimento a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali la ditta aggiudicataria si configura "RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI" ai sensi dell'art. 28 del Regolamento Generale UE 679/2016, come definito dall'art. 4 n. 8) del GDPR secondo il quale il Responsabile al trattamento dei dati è "la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento". I trattamenti dei dati personali e particolari che verranno effettuati da parte dell'aggiudicatario, "Responsabile del trattamento", sono disciplinati dalle **clausole contrattuali tipo** tra titolari del trattamento e responsabili del trattamento, e relativi allegati, adottate dalla Commissione Europea del 4 giugno 2021" (di seguito "clausole") che vincoleranno il "Responsabile" al rispetto degli obblighi e dei diritti dell'O.R.A.S., "Titolare del trattamento". Tali clausole e relativi allegati sono parte integrante del presente documento.

Art.14 - RISCHI SPECIFICI ESISTENTI NELL'AMBIENTE DI LAVORO IN CUI SI SVOLGERÀ IL SERVIZIO OGGETTO DELL'APPALTO E MISURE DI PREVENZIONE E DI EMERGENZA ADOTTATE DALL'AZIENDA (D.U.V.R.I.).

Il presente articolo è redatto ai sensi dell'articolo 26, comma secondo e terzo, del Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, al fine di:

- informare l'azienda partecipante alla gara dei rischi specifici presenti nell'ambiente in cui sarà chiamata ad operare;
- informare la succitata azienda sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate dall'Amministrazione nell'ambito della gestione delle proprie attività, ovvero adottate per proprio personale;
- coordinare gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori e gli utenti;

- eliminare le interferenze tra i differenti soggetti operanti nel corso dello svolgimento delle lavorazioni previste nella gara.

In riferimento alla tipologia di servizio/fornitura oggetto del seguente appalto, qualora vi sia la necessità di effettuare degli interventi di implementazione/adeguamento delle infrastrutture, verrà valutata in fase di aggiudicazione l'eventuale presenza di rischi da interferenza e relativo obbligo di redazione del Documento Unico di Valutazione del Rischio da Interferenze (DUVRI). Tale documento verrà inviato successivamente a mezzo PEC.

Allegati:

- Capitolato tecnico
- Planimetrie Locali O.R.A.S. S.p.A.
- Modulo informazioni DUVRI
- Informazione su rischi ambiente di lavoro
- Accordo tra titolari e responsabili commissione ue 06_2021
- Allegati accordo tra titolari e responsabili commissione ue 06_2021
- Modello DGUE