

## CURRICULUM VITAE – Estratto

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	<b>Andrea Pauletti</b>
Qualifica	
Incarico attuale	<b>Direttore Amministrativo</b>

### TITOLI DI STUDIO ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	<b>Laurea Magistrale di II° livello in "Economia e Comunicazione Aziendale indirizzo Amministrativo e Finanziario".</b> <i>Tesi: La tesoreria Aziendale - Il controllo dei flussi finanziari per lo sviluppo dell'impresa.</i>
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Master Universitario di II° Livello in Management delle Aziende Sanitarie e Socio Sanitarie presso SDA Bocconi</b></li><li>• <b>Perfezionamento in Sanità presso SDA Bocconi</b></li></ul>
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<p>Da agosto 2013 Direttore Amministrativo di ORAS S.p.A. Da dicembre 2014 a febbraio 2018 Responsabile della Trasparenza e anticorruzione di ORAS S.p.A. Dal 1995 al 2013 Amministratore Delegato presso ADL American Dataline S.p.A Dal 2004 al 2013 Amministratore presso Results S.p.A. Dal 2009 al 2013 Amministratore Delegato poi Presidente di Iceberg Technology S.p.A Dal 2010 al 2012 Amministratore unico di Cinque RE S.r.l.</p> <p>Esperienze Professionali Dal 2002 al 2012</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Direttore dell'Amministrazione e Controllo di ADL e del successivo Gruppo Results con mansioni di:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Direzione e coordinamento del personale dell'Ufficio Amministrazione, della Logistica e degli Acquisti, dell'Ufficio Tecnico e Gestione Resi</li><li>○ Responsabile dei rapporti con gli Istituti Bancari<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Delegato alle operazioni bancarie per la gestione dei fidi commerciali di autoliquidante ed alla stipula dei finanziamenti a lungo termine</li><li>▪ Delegato alla trattativa per le condizioni economiche della gestione dei conti correnti bancari</li><li>▪ Delegato alla gestione delle operazioni di copertura sui cambi della valuta</li></ul></li></ul></li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Responsabile della gestione della tesoreria aziendale e del controllo mensile mediante la redazione di bilanci di verifica riclassificati secondo un budget proposto in prima persona e concordato in CdA</li> <li>○ Delegato ai pagamenti ai fornitori ed alla risoluzione dei problemi contrattuali specialmente con i fornitori internazionali</li> <li>○ Delegato alla conferma dei pagamenti dei Moduli F24</li> <li>○ Responsabile del coordinamento dei professionisti per la redazione del bilancio in formato CE e del Consolidato; responsabile dell'analisi degli indici e della Relazione della Gestione</li> <li>○ Delegato alla gestione del credito dei clienti, delle pratiche relative alla gestione del contenzioso e responsabile dell'analisi dei bilanci dei clienti per l'attivazione delle pratiche di affidamento interno</li> </ul> <p>Dal 2006</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Responsabile del personale e delegato alle operazioni di assunzioni, licenziamenti e dimissioni, rapporti con i sindacati, con i Consulenti del Lavoro e con l'Ufficio elaborazione Paghe</li> </ul> <p>Dal 2011</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Delegato e Responsabile della Sicurezza in azienda</li> </ul> <p>Dal 1995 al 2001:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Responsabile Marketing e Product management di ADL, con funzioni di: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Direzione affiancamento e motivazione del team di Product Manager</li> <li>○ Scelta e confronto di vari prodotti nel mercato internazionale finalizzata alla distribuzione commerciale in Italia</li> <li>○ Rapporti con i fornitori internazionali, trattative commerciali e pratiche di spedizione, sdoganamento e ricezione della merce</li> </ul> </li> </ul>
Capacità linguistiche	Italiano, Inglese, francese e spagnolo
Altro (partecipazione a corsi, convegni, seminari, pubblicazioni ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	<p>Perfezionamento presso "il Sole 24 ORE Formazione" su "Finanza d'impresa" e "Bilancio e Indici Finanziari"</p> <p>Corsi di approfondimento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione e controllo aziendale mediante un sistema di budget</li> <li>• Gestione della sicurezza in azienda</li> <li>• Certificazione ISO 9001 Vision 2000</li> <li>• Anticorruzione, trasparenza e rafforzamento dei controlli</li> <li>• Affidamenti servizi e forniture – MEPA</li> <li>• Il riassetto della disciplina delle società a partecipazione pubblica</li> </ul>

Autorizzo il trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03 e Regolamento Generale UE 2016/679