

## **CRITERI DI SELEZIONE - AVVISO DI SELEZIONE PER IMPIEGATO D'ORDINE ADDETTO AD ACCETTAZIONE, CASSA, SEGRETERIA E VERIFICHE AMMINISTRATIVE DELL'ATTIVITA' AMBULATORIALE E DIAGNOSTICA**

**Prove di esame:** Le prove di esame consistono in una prova scritta, una prova pratica e un colloquio orale sulle materie inerenti la disciplina a bando, relativa ai compiti connessi all'attività di impiegato d'ordine addetto a cassa, accettazione, segreteria e verifiche amministrative attinenti all'attività ambulatoriale e diagnostica e verteranno sui principali argomenti volti ad accertare le conoscenze nell'ambito della suddetta attività. Per i candidati che hanno superato tutte le prove, verranno successivamente valutati i titoli presentati.

Per le prove di esame e la valutazione dei titoli sono previsti 100 punti così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli;
- b) 70 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta
- b) 20 per la prova pratica;
- c) 20 per la prova orale

Le prove sono superate al raggiungimento del punteggio di 21/30 e di 14/20. L'ammissione alla prova orale avverrà solo al superamento della prova scritta e della prova pratica. La prova scritta verte su un argomento e/o domande a risposta multipla attinenti la materia oggetto del concorso, la prova pratica consiste nel rispondere a un quesito inerente la messa in pratica di conoscenze relative alla professione oggetto del concorso.

E' prevista la prova di conoscenza della lingua italiana che viene effettuata contemporaneamente all'espletamento della prova d'esame, in ottemperanza alla normativa vigente. Durante la prova orale oltre a valutare l'idoneità del candidato all'attività oggetto dell'avviso sono parte integrante del colloquio l'idoneità alla lingua inglese e di informatica.

### **Criteri di valutazione dei titoli**

Ai fini della valutazione dei titoli, ad eccezione di quelli richiesti quale requisito d'ammissione alla prova, che non sono oggetto di valutazione, la commissione si atterrà ai seguenti principi:

#### **a) titoli di carriera:**

- 1) i titoli di carriera sono valutabili se si tratta di servizio reso presso Strutture sanitarie accreditate, nonché presso altre pubbliche amministrazioni, nel profilo professionale a prova o in qualifiche corrispondenti. Il servizio reso nel corrispondente profilo della categoria inferiore è valutato con un punteggio non superiore al 50% di quello reso nel profilo relativo alla prova;
- 2) i periodi di servizio omogeneo sono cumulabili;
- 3) le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni;
- 4) i periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal Contratto collettivo nazionale di lavoro;
- 5) in caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato.

#### **b) titoli accademici e di studio:**

- 1) i titoli accademici e di studio sono valutati con un punteggio attribuito dalla commissione con motivata valutazione, tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale ricercato;

**c) curriculum formativo e professionale:**

1) nel curriculum formativo e professionale, sono valutati gli eventi formativi frequentati in qualità di docente, relatore o discente, formalmente documentati, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonei ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici.