



7. Quali obblighi abbiamo nei Suoi confronti?

Abbiamo l'obbligo di rispondere alle Sue richieste e, specificamente, di consentirLe di esercitare i Suoi diritti come di seguito esplicitato:

- a) Accesso: conoscere quali dati trattiamo, come perché li trattiamo;
- b) Rettifica: correggere i dati personali inesatti, ove applicabile;
- c) Cancellazione (diritto all'oblio): non applicabile in ambito sanitario;
- d) Limitazione del trattamento: attuabile solo per alcune specifiche situazioni;
- e) Ricevere comunicazione in caso di rettifica, cancellazione, limitazione;
- f) Diritto alla portabilità dei dati: non applicabile per i trattamenti effettuati sulla base di una norma di legge o di regolamento e per i dati "derivati", quali ad esempio le valutazioni riguardanti lo stato di salute (referti e documentazione sanitaria in genere);
- g) Diritto di opposizione: l'interessato ha il diritto di opporsi in qualunque momento al trattamento per finalità ulteriori a quelle direttamente o indirettamente connesse all'attuazione dei controlli sanitari (check-up) da Lei richiesti, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà fondamentali dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
- h) Diritto di revoca del consenso: applicabile esclusivamente ai trattamenti effettuati sulla base del rilascio del consenso, rimanendo tuttavia valido per i trattamenti effettuati precedentemente alla revoca;
- i) Diritto di proporre un reclamo ad un'autorità di controllo: nel caso in cui l'interessato ritenesse di non avere ricevuto risposte adeguate alle Sue richieste, potrà rivolgersi all'Autorità Garante privacy dello stato in cui risiede o lavora o proporre un ricorso dinanzi all'autorità giudiziaria.

8. È obbligato a fornire i Suoi dati?

Il conferimento dei Suoi dati personali e particolari, è necessario per il conseguimento delle finalità sopra richiamate al punto 3. Pertanto l'eventuale rifiuto a fornire tali dati non consentirà ad ORAS di istruire la pratica per la gestione della segnalazione da Lei effettuata.

9. Da dove hanno origine i Suoi dati?

Per far valere i suoi diritti come previsto al Capo III del Regolamento Generale UE 2016/679 (sinteticamente esplicitati al punto 7) può rivolgersi al Responsabile della Protezione dei Dati dell'Ospedale Riabilitativo di Alta Specializzazione S.p.A. Via P. Leonardo Bello, 3/C 31045 Motta di Livenza, tel. 0422-287339, e-mail: rpd@ospedalemotta.it, pec: rpd@pec.ospedale-motta.it.

A chi rivolgersi e come esercitare i Suoi diritti?

Per far valere i suoi diritti come previsto al CAPO III DEL Regolamento Generale UE 2016/679 (sinteticamente esplicitati al punto 7) può rivolgersi al Responsabile della Protezione dei Dati dell'Ospedale Riabilitativo di Alta Specializzazione S.p.a. Via Padre Leonardo Bello, 3/C 31045 Motta di Livenza tel 0422-287339 e-mail rpd@ospedalemotta.it pec rpd@pec.ospedalemotta.it.

Il documento "Informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento generale UE 2016/679 - Ufficio Relazioni con il Pubblico" è proprietà delle citate aziende e ne è vietata ogni forma di divulgazione non espressamente autorizzata.

MODUN0153 PIEGHEVOLE - REV. 00/2019



INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento generale UE 2016/679

UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO

Gentile Utente

l'introduzione degli Uffici per le Relazioni con il Pubblico (URP) nell'ordinamento italiano si colloca nella più ampia cultura della trasparenza amministrativa e nella crescente attenzione verso la qualità dei servizi ed il rapporto istituzioni-cittadini. Il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, all'art.12 (ora art.11 d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165), infatti, istituisce gli URP rispondendo alla duplice esigenza, espressa dalle precedenti leggi n. 241 e n. 142 del 1990, di garantire la trasparenza amministrativa e la qualità dei servizi, e di fornire uno strumento organizzativo adeguato alle esigenze di attuazione delle funzioni di comunicazione istituzionale e contatto con i cittadini. Tutto ciò premesso, ORAS (ai sensi normativa che si occupa della protezione delle persone con riguardo al trattamento dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 articolo 13), è tenuto a fornirLe precise informazioni sull'utilizzo che verrà fatto dei Suoi dati personali, o del soggetto del quale ha la rappresentanza legale, dall'Ufficio Relazioni con il Pubblico nello svolgimento delle funzioni istituzionali, che vengono esposte di seguito.

1. Chi determina le finalità ed i mezzi del trattamento dei dati personali?



L'Ospedale Riabilitativo di Alta Specializzazione S.p.a., con sede legale in Via P. Leonardo Bello 3/C 31045 Motta di Livenza, tel. 0422287271, Fax 0422287321, e-mail: amministratore.delegato@ospedalemotta.it, pec: direzione.generale@pec.ospedalemotta.it, in qualità di Titolare del trattamento, è responsabile nei Suoi confronti del legittimo e corretto uso dei dati personali e particolari da Lei direttamente forniti.

2. Chi deve vigilare sul rispetto delle disposizioni sulla protezione dei dati?

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è la persona a cui Lei potrà rivolgersi per avere informazioni e segnalare eventuali problemi o disagi inerenti i Suoi dati personali. L'RPD nominato dalla nostra azienda è contattabile mediante l'invio di una lettera indirizzata a Responsabile Protezione Dati Ospedale Riabilitativo di Alta Specializzazione, Via Padre Leonardo Bello 3/c 31045 Motta di Livenza ovvero via e mail al seguente indirizzo di posta elettronica: rpd@ospedalemotta, pec: rpd@pec.ospedalemotta.it, o telefonicamente al seguente numero: 0422287339.



3. Per quali finalità trattiamo i Suoi dati?

Il trattamento dei suoi dati personali e "particolari" (quali ad esempio quelli idonei a rivelare lo stato di salute) sarà realizzato esclusivamente per lo svol-

gimento delle funzioni istituzionali proprie dell'URP e, specificamente, la gestione delle segnalazioni da Lei inoltrate (richiesta di informazioni, reclami, rilievi, suggerimenti, elogi) verrà effettuata per le seguenti finalità:

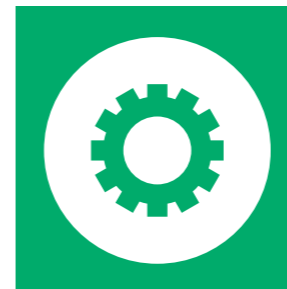
- garantire l'esercizio dei diritti di informazione, di accesso e di partecipazione;
- agevolare l'utilizzazione dei servizi offerti dall'ORAS;
- superare le criticità rilevate e migliorare la qualità dei servizi offerti utilizzando le informazioni contenute nelle segnalazioni prive dei dati identificativi diretti o indiretti;
- realizzare analisi in forma aggregata ed anonima (priva dei dati identificativi diretti o indiretti) a scopo statistico.

4. Chi ci autorizza a trattare i suoi dati ?

Il trattamento dei raccolti per la corretta attuazione delle attività istituzionali proprie dell'URP, necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base di una norma di legge (art. 8, legge 7 giugno 2000, n. 150, Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni,) è lecito ai sensi dell'art. 9, par. 2, lett. g.

In ogni caso il trattamento avverrà sempre nel rispetto dei diritti e delle libertà dell'interessato assicurando:

- a) che lo stesso sia proporzionato alla finalità perseguita
- b) che sia salvaguardata l'essenza del diritto alla protezione dei dati
- c) che siano previste misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato, nonché nel rispetto delle misure di garanzia per il trattamento dei dati genetici, biometrici e relativi alla salute disposte dall'Autorità Garante privacy.



5. A chi comunichiamo i Suoi dati?

I dati personali oggetto di trattamento da parte di ORAS, specificamente effettuato dai soggetti interni autorizzati e delegati al trattamento e dai soggetti ai quali ORAS ha affidato attività di trattamento, nei limiti e per le finalità espresse al punto 3, nominati responsabili esterni ai sensi dell'art 28 del regolamento UE 2016/679, non verranno comunicati a terzi ad esclusione dei soggetti da Lei specificamente delegati, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nell'attività istruttoria e nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea dati oggetto del trattamento idonei a rivelare lo stato di salute non saranno diffusi. I dati oggetto del trattamento idonei a rivelare lo stato di salute non saranno diffusi.



6. Per quanto tempo conserviamo i Suoi dati?

Per la determinazione del periodo di conservazione dei dati personali e particolari presenti nei documenti amministrativi gestiti dall'URP è stato preso come riferimento il progetto della Direzione Generale Archivi, per la buona tenuta degli archivi delle aziende sanitarie e ospedaliere italiane (<http://www.archivi.beniculturali.it/index.php/cosa-facciamo/progetti-di-tutela/progetti-conclusi>).

I documenti relativi alle attività svolte dall'URP per l'istruzione e gestione delle pratiche sulla base delle segnalazioni da lei effettuate vengono conservati per 10 anni.